



**БЕРЕЗАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

14 листопада 2025 року

м. Березань

№ 212

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Березанської міської ради від 17.01.2025 № 17 „Про затвердження Порядку призначення та виплати одноразової матеріальної допомоги членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на/за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які проживали або були зареєстровані на території Березанської міської територіальної громади“

Відповідно до статті 34 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, на виконання пункту 7 розділу VIII. Кошторис на виконання „Цільової програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на 2025 – 2028 роки“, затвердженої рішенням дев'яносто восьмої сесії восьмого скликання Березанської міської ради від 24.12.2024 № 222 (зі змінами, внесеними рішенням сто шістнадцятої сесії Березанської міської ради від 26.08.2025 № 166) та з метою надання матеріальної підтримки членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Березанської міської ради від 17.01.2025 № 17 „Про затвердження Порядку призначення та виплати одноразової матеріальної допомоги членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на/за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які проживали або були зареєстровані на території Березанської міської територіальної громади“, виклавши пункт 4 Порядку призначення та виплати одноразової матеріальної допомоги членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України на/за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які проживали або були

zareestrovani na teritorii Berезанської міської територіальної громади, у новій редакції:

„4. Для одержання допомоги одержувач подає до Управління соціальної та ветеранської політики Березанської міської ради (далі - Управління) наступні документи:

заяву про надання одноразової матеріальної допомоги;

копії сторінок паспорта заявника у формі книжечки (1, 2 сторінки та сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання заявника) або копія паспорта заявника у формі пластикової картки типу 10-1 (лицьового та зворотного боку), разом із копією витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання заявника, а у разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копію документа про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби та мають про це відмітку в паспорті. Такі особи подають копію сторінки паспорта, де є ця відмітка, чи інший підтверджуючий документ);

оригінал свідоцтва про смерть Захисника чи Захисниці України (для подальшого засвідчення копії посадовою особою, уповноваженою на прийом документів);

копію посвідчення учасника бойових дій або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни загиблого (померлого) Захисника, Захисниці України, або ветерана війни (за наявності);

копія посвідчення „Члена сім’ї загиблого“ або „Члена сім’ї загиблого Захисника чи Захисниці“, виданого відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту“ (за наявності);

копію довідки про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією РФ проти України (за наявності);

копія лікарського свідоцтва про смерть;

реквізити особового банківського рахунку, відкритого згідно зі стандартом IBAN.“

2. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Секретар міської ради

Сергій ГУРА